



# Questura di Roma

Ufficio di Gabinetto

Cat. E2/Gab. Uff.Rapp.Sind.

Roma, 20 novembre 2013

Circolare

SIG. VICARIO DEL QUESTORE

SIGG. DIRIGENTI DIVISIONI – UFFICI QUESTURA

SIGG. DIRIGENTI COMMISSARIATI DI P.S. SEZIONALI E DISTACCATI

SIGG.RI DIRIGENTI SEZIONE DI P.G. – POLIZIA DI STATO – PRESSO LA PROCURA  
REPUBBLICA PRESSO TRIBUNALE DI ROMA, TIVOLI, CIVITAVECCHIA, VELLETRI E  
TRIBUNALE DEI MINORI

E P.C.,

MINISTERO DELL'INTERNO  
DIPARTIMENTO DELLA P.S.

- SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA P.S.
- UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE  
DEL DIPARTIMENTO DELLA P.S.
- UFFICIO PER LE RELAZIONI SINDACALI

ALLE SEGRETERIE PROVINCIALI DELLE OO.SS.:

- S.I.U.L.P.
- S.A.P.
- S.I.A.P.
- SILP PER LA CGIL
- UGL POLIZIA DI STATO
- FEDERAZIONE COISP
- CONSAP – ADP
- FEDERAZIONE UIL POLIZIA – ANIP ITALIA SICURA (PNFD)

LORO SEDI

OGGETTO: *Questura di Roma. – Esito esame congiunto dell' Informazione  
preventiva in materia di Orario di Lavoro in attuazione dell'Accordo  
Nazionale Quadro siglato in data 31 luglio 2009.*



# Questura di Roma

## Ufficio di Gabinetto

### PREMESSA

In data 14 novembre u.s. si è conclusa la procedura di esame congiunto dell'Informazione preventiva inviata alle Organizzazioni Sindacali in materia di orario di lavoro.

A tal fine, qui di seguito, vengono indicate le deroghe alle articolazioni degli orari di lavoro per cui è stata raggiunta l'intesa con le OO.SS. maggiormente rappresentative nonché le modifiche agli orari di servizio d'attuare secondo le specifiche modalità indicate.

### 1. UFFICIO DI GABINETTO

**La Segreteria del Sig. Questore** effettuerà, l'orario di servizio articolato in 6 turni settimanali sulla fascia oraria 08-20 con turni 08-14 e 14-20 a giorni alterni, al fine di garantire la piena funzionalità dell'attività svolta.

**L'Anticamera del Sig. Questore e l'Ufficio Posta**, svolgeranno l'orario di servizio articolato in 6 turni settimanali sulla fascia 07/19 con turni 07-13 e 13-19 a giorni alterni, in modo da assicurare rispettivamente l'accoglienza di personalità e la preliminare attività di ricezione e smistamento posta.

**L'Ufficio Stampa** effettuerà l'orario di servizio articolato in 6 turni settimanali sulla fascia oraria 07-19 con turni 07-13 e 13-19 a giorni alterni, mentre un'aliquota del medesimo ufficio per le peculiari esigenze dell'attività svolta potrà effettuare, su base volontaria, il turno di servizio 06/12.

**Il personale della Sezione O.P. e l'Ufficio del Funzionario di turno** effettuerà l'orario di servizio articolato in 6 turni settimanali sulla fascia oraria 08-20 con turni 08-14 e 14-20 a giorni alterni, in considerazione delle attività svolte, connesse alla predisposizione delle ordinanze di servizio ed alla ricezione dei preavvisi per lo svolgimento delle manifestazioni.

**Il personale in servizio presso la Segreteria del Capo di Gabinetto – Ufficio Rapporti Sindacali, l'Ufficio Servizi, l'Organo Esecutivo di Sicurezza e l'Ufficio Copia**, effettuerà l'orario di servizio articolato in 6 turni settimanali sulla fascia oraria 08-20 con turni 08-14 e 14-20 a giorni alterni, su base volontaria, in considerazione della specificità delle attività svolte, degli argomenti trattati nonché per affrontare eventuali situazioni emergenziali.

### 2. UFFICIO PERSONALE

Il personale impiegato nei servizi di vigilanza alla struttura (ingresso e porta carraia) effettuerà la turnazione c.d. "in quinta" con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di "martedì" e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento



# Questura di Roma

## Ufficio di Gabinetto

professionale con le stesse modalità previste per il restante personale secondo il seguente schema:

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

Il personale dell'Ufficio Addestramento al Tiro ed alle Tecniche Operative svolgerà, su base volontaria e fatta salva la funzionalità dell'Ufficio, il turno articolato in cinque giorni con orario 07.00/14.12 nel turno antimeridiano e 12.00/19.12 nel turno pomeridiano.

### 3. UFFICIO SERVIZI TECNICO – LOGISTICI E GESTIONE PATRIMONIALE

Il personale addetto ai servizi di vigilanza a strutture dell'Amministrazione svolgerà la turnazione c.d. "in quinta" con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di "martedì" e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale secondo il seguente schema:

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

#### 3.1. 4<sup>^</sup> Sezione - Impianti tecnici, telecomunicazioni ed infrastrutture

Il personale addetto al **Centralino** effettuerà la turnazione continuativa su base volontaria come di seguito specificato, al fine di contemperare le esigenze del settore che richiede un'attività continuativa con quelle del personale ivi preposto:

Tale turnazione continuativa su base volontaria, sarà incrementata di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quelli già previsti dall'A.N.Q., in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di "martedì" e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale.

**Centralino:**

12.47/19.13	06.47/13.13	18.34/07.26	riposo
-------------	-------------	-------------	--------

Il personale addetto al **Telegrafo** effettuerà la turnazione continuativa su base volontaria come di seguito specificato, al fine di contemperare le esigenze del settore che richiede un'attività continuativa con quelle del personale ivi preposto:

**Telegrafo:** 14.00/20.00 – 08.00/14.00 – 20.00/08.00 garantendo un riposo settimanale a scalare.

Un'aliquota massima del 26% dei dipendenti di entrambi i suddetti Uffici potrà effettuare l'orario di servizio articolato in 6 turni settimanali sulla fascia oraria 08.00/20.00 ovvero 07.00/19.00 con turni 08.00/14.00 e 14.00/20.00 ovvero 07.00/13.00 e 13.00/19.00 **a giorni alterni**.



# Questura di Roma

## Ufficio di Gabinetto

### **3.2. 5^ Sezione - Motorizzazione**

Il personale addetto ai servizi di vigilanza alla struttura svolgerà la turnazione c.d. “quinta” con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di “martedì” e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale secondo il seguente schema:

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

Al fine di consentire una maggiore continuità gestionale dei servizi, un'aliquota di personale di ogni ufficio potrà svolgere, su base volontaria e fatta salva la funzionalità dell'Ufficio, il turno articolato in cinque giorni con orario 08.00/15.12.

**Il personale della Sezione Motorizzazione che svolge mansioni di autista a disposizione nonché il personale munito di patente di secondo grado, ove non risulti possibile effettuare il cambio sul posto, osserverà turni di servizio a giorni alterni con orario 08-20 o 07-19.**

### **3.3. CENTRO SPORTIVO DI TOR DI QUINTO**

Il personale impiegato presso il suddetto centro osserverà gli orari di servizio previsti dall'esito dell'esame congiunto dell'Informazione Preventiva in materia di orario di lavoro siglato in data 12 luglio 2012 che di seguito si riassumono:

- **Personale addetto al settore sportivo (stagione invernale):**

- effettuerà orari di servizio articolati in 5 turni settimanali sulla fascia oraria 08-20 con orario 08-14 e 14-20, ovvero integrati da due rientri settimanali di tre ore ciascuno programmati dal lunedì al venerdì sul turno 14-20 con orario 10.30-13.00 ovvero, su base volontaria, potrà svolgere la turnazione articolata in 6 turni settimanali, sulla fascia oraria 08-20 con turni 08-14 e 14-20.

L'aliquota di personale che effettuerà il turno pomeridiano non dovrà essere superiore al 30%.

Nella giornata di domenica un'aliquota di personale potrà essere impiegata con turno 08/14;

- **Personale addetto al settore sportivo (stagione estiva):**

Al fine di effettuare l'espletamento del servizio di assistenza bagnanti per i frequentatori del citato Centro, connesso all'avvio della stagione estiva, che coincide con la chiusura dell'anno scolastico e con l'apertura della colonia estiva presso il citato Centro Sportivo, il personale osserverà su base volontaria l'orario di servizio, non compreso nelle articolazioni di cui agli artt.7 e 8 del vigente A.N.Q. come di seguito indicato:



# Questura di Roma

## Ufficio di Gabinetto

- su base volontaria, la turnazione a giorni alterni con orario 8.00/20.00; ovvero potrà svolgere l'orario di servizio articolato su 6 giorni settimanali con turni 8.00/14.00 e 14.00/20.00 a giorni alterni;
- al fine di assicurare ai dipendenti la fruizione del congedo ordinario estivo, tutto il personale potrà essere impiegato per più di due domeniche al mese.

Tale tipologia di orario, peraltro già adottata nelle precedenti stagioni estive, consentirà di contemperare le numerose attività del Centro Sportivo e le relative esigenze organizzative con quelle del personale ivi preposto, anche in considerazione dell'esiguità dell'organico.

- **Personale addetto al settore amministrativo gestionale (per l'intero anno):**

- effettuerà orari di servizio articolati in 5 turni settimanali sulla fascia oraria 08-20 con orario 08-14 e 14-20, ovvero a richiesta del dipendente 7/13 e 13/19, integrati da due rientri settimanali di tre ore ciascuno programmati dal lunedì al venerdì, compresi nella fascia 10-18 (15-18 e 10-13, a richiesta del dipendente e valutata la funzionalità dell'Ufficio 10.30 – 13.30 e 14.30 – 17.30) ovvero, su base volontaria, potrà svolgere la turnazione articolata in 6 turni settimanali, sulla fascia oraria 08-20 con turni 08-14 e 14-20.

Al fine di contemperare le esigenze del centro in argomento con quelle del personale dipendente è inoltre prevista, **per il personale addetto al settore amministrativo gestionale**, la possibilità su base volontaria di effettuare l'orario di servizio articolato su 5 turni settimanali sulla fascia oraria 08/20 ovvero 07/19, con l'aggiunta di 1 ora e 12 minuti per ogni turno di servizio ( in luogo dei rientri settimanali previsti dal regime di settimana corta), con o senza l'interruzione per la consumazione del pasto secondo i seguenti orari:

- 08.00/15.12
- 08.00/14.00 – 14.30/15.42
- 07.00/14.12
- 07.00/13.00 – 13.30/14.42
- 12.18/13.30 - 14.00/20.00
- 12.48/14.00 – 14.00/20.00
- 11.18/12.30 - 13.00/19.00
- 11.48/13.00 – 13.00/19.00

- **Personale addetto alla vigilanza alla struttura (per l'intero anno):**

Il personale addetto ai servizi di vigilanza alla struttura svolgerà la turnazione in 5 turni settimanali (14/22 – 7/14 – 22/07) secondo l'articolazione prevista dal prospetto allegato, incrementati di 13 minuti, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di "lunedì" (anziché l'effettuazione del turno 7/13), ovvero potrà effettuare la turnazione c.d. "in quinta" con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di "martedì"



# Questura di Roma

## Ufficio di Gabinetto

e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale secondo il seguente schema:

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

#### 4. UFFICIO PREVENZIONE GENERALE E SOCCORSO PUBBLICO

Il personale dell'Ufficio Prevenzione Generale e Soccorso Pubblico addetto *alla* segreteria ed il personale fuori turno del **C.O.T** effettuerà orari di servizio articolati in 6 turni settimanali sulla fascia oraria 08-20 con turni 08-14 e 14-20 a giorni alterni, al fine garantire la piena funzionalità dell'attività svolta nello specifico settore.

Il personale addetto alla **Sezione Sicurezza della Questura, all'Ufficio Emergenza e Pronto Intervento** e le **5 sezioni interne del C.O.T.** svolgerà la turnazione in quinta, con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di "martedì" e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale secondo il seguente schema:

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

Le **5 sezioni operative esterne della Sezioni Volanti**, nonché il personale impegnato nella **vigilanza dell'edificio sede della Sezione Volanti**, svolgeranno la turnazione c.d. "in quinta" secondo il seguente schema, in considerazione dell'attività preliminare da svolgere prima dell'inizio del turno di servizio, nonché per consentire il raggiungimento della zona di competenza in modo da garantire continuità al servizio di controllo del territorio:

18.40/23.52	13.00/19.12	06.20/13.30	23.30/06.39	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

Il personale della **Sezione Volanti** addetto alla **6<sup>a</sup> sezione operativa** esterna effettuerà orari di servizio articolati in 6 turni settimanali sulla fascia oraria 08-20 con turni 08-14 e 14-20 a giorni alterni, al fine di mantenere sul territorio di competenza le medesime aliquote di personale in entrambi i turni di servizio.

#### 4.1 - SEZIONE SPECIALITA'

La **Squadra Cinofili**, per le peculiari attività svolte anche ai fini addestrativi, effettuerà turni di servizio a giorni alterni con orario 07.00/19.00 ovvero 08.00/20.00, su base volontaria.

Il personale della **Sezione Specialità**, impegnato nei servizi di vigilanza alle rispettive caserme, effettuerà la turnazione in 5 turni settimanali (14/22 - 7/14 - 22/07) secondo l'articolazione prevista dal prospetto allegato, incrementati di 13 minuti, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di "lunedì" (anziché l'effettuazione



# Questura di Roma

## Ufficio di Gabinetto

del turno 7/13), ovvero potrà effettuare la turnazione c.d. “in quinta” con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di “martedì” e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale secondo il seguente schema:

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

### 5. DIGOS

La **Segreteria del Dirigente ed il personale in servizio presso la Sala Intercettazioni** effettuerà l'orario di servizio articolato in 6 turni settimanali sulla fascia oraria 08-20 con turni 08-14 e 14-20 a giorni alterni, al fine garantire la piena funzionalità e continuità dell'attività svolta.

**Il personale addetto alla Squadra Tifoserie** sarà impiegato, a rotazione e su base volontaria, per più di due domeniche al mese, in considerazione della specificità delle competenze acquisite e del servizio svolto.

Il settore **Turno Pronto Intervento**, effettuerà la turnazione c.d. “in quinta” con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire al personale turnista il riposo settimanale nella giornata di “martedì” e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale secondo il seguente schema:

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

### 6. DIVISIONE POLIZIA ANTICRIMINE

Il personale impiegato nella vigilanza alle **Camere di Sicurezza** effettuerà la turnazione la turnazione in 5 turni settimanali (14/22 – 7/14 – 22/07) secondo l'articolazione prevista dal prospetto allegato, incrementati di 13 minuti, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di “lunedì” (anziché l'effettuazione del turno 7/13) e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale.

### 7. SQUADRA MOBILE

Il personale in servizio presso le **Sezioni Investigative della Squadra Mobile** effettuerà orari di servizio articolati in 6 turni settimanali sulla fascia oraria 08-20 con turni 08-14 e 14-20 a giorni alterni, al fine di garantire la piena funzionalità dell'attività svolta e delle competenze acquisite.

I responsabili di Squadra di tutte le **Sezioni Operative** effettueranno l'orario di servizio articolato su 6 turni settimanali con orario di servizio 08.00-14.00 al fine di garantire funzioni di collegamento fra turni antimeridiani e pomeridiani delle rispettive Sezioni.



# Questura di Roma

## Ufficio di Gabinetto

Nella giornata di domenica un'aliquota di personale potrà essere impiegata nella fascia oraria 08 - 20, secondo quanto previsto dall'A.N.Q.

Il personale addetto alla **VI Sezione "Contrasto al Crimine Diffuso"** effettuerà la turnazione sulle seguenti fasce orarie giornaliere: 19/01 – 13/19 e 7/13 da lunedì a venerdì e 18/24 il sabato.

Un'aliquota di personale addetto alla **VI Sezione "Contrasto al Crimine Diffuso"** costituita da un minimo di n. 2 ad un massimo di 4 persone, effettuerà la turnazione di servizio 08.00-14.00 per esigenze logistico - amministrative.

Un'aliquota di personale addetto alla **VI Sezione "Contrasto al Crimine Diffuso"**, costituita da un minimo di n. 2 ad un massimo di 4 persone, effettuerà orari di servizio articolati in 6 turni settimanali sulla fascia oraria 08-20 con turni 08-14 e 14-20 a giorni alterni, per l'esigenze relative allo schedario fotografico.

Un'aliquota di personale composta da **n. 6 unità della Sezione Affari Generali e del personale, addetti alla consegna della corrispondenza ed alla gestione del personale ed n. 1 unità per sezione, addetta alla Segreteria**, effettuerà orari di servizio articolati in 6 turni settimanali con turno 08-14.

Infine un' aliquota composta da n. 2 dipendenti della Sezione Affari Generali potrà effettuare, su base volontaria, la turnazione a giorni alterni con orario 7.00/19.00.

## 8. UFFICIO IMMIGRAZIONE

Al fine di ottimizzare e favorire la piena efficienza dei servizi alla luce delle nuove disposizioni in materia di allontanamento di cittadini comunitari ed al fine di velocizzarne le relative procedure, nonché velocizzare le procedure per il rilascio dei permessi di soggiorno elettronici, oltre che agevolare la trattazione delle espulsioni dei cittadini extracomunitari, il personale della **III Sezione** effettuerà il seguente orario di servizio:

- Turnazione articolata su 5 turni settimanali sulla fascia oraria 07.00/21.00, con turni 07.00/14.12 e 13.48/21.00;

Mentre il personale addetto agli altri settori della su citata sezione, effettuerà il seguente orario di servizio:

- Turnazione articolata su 5 turni settimanali sulla fascia oraria 08.00/14.00, integrato da due rientri settimanali di tre ore ciascuno (15.00/18.00, a richiesta del dipendente e valutata la funzionalità dell'Ufficio 14.30/17.30);
- Il sabato e nei giorni festivi il servizio sarà assicurato, nella fascia oraria 08-20, con turni 08-14 e 14-20, da un minimo 5 unità per ciascun turno, a rotazione tra tutte le Sezioni, entro i limiti dell'aliquota fissata dall'A.N.Q..





# Questura di Roma

## Ufficio di Gabinetto

Il personale addetto alla vigilanza interna della sede di Via T. Patini effettuerà la turnazione in 5 turni settimanali (14/22 – 7/14 – 22/07) secondo l'articolazione indicata dal prospetto allegato, con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di “lunedì” (anziché l'effettuazione del turno 7/13) e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale.

### 8.1. C.I.E. - PONTE GALERIA

Il personale addetto alla vigilanza della sede effettuerà la turnazione c.d. “in quinta” con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di “martedì” e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale:

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

### 9. REPARTO SCORTE

Il personale del **Reparto Scorte** addetto allo specifico servizio di protezione, al fine di garantire la continuità del servizio, effettuerà turni di servizio a giorni alterni con orario 07.00/19.00.

Il personale del Reparto Scorte impiegato **nei settori amministrativo - gestionali** effettuerà l'orario di servizio articolato sulla fascia 08/20 con turni 08-14 e 14-20 ovvero sulla fascia oraria 7/19 con turni 07/13 e 13/19.

Il personale addetto alla 5<sup>a</sup> Sezione **Vigilanza Dinamica Dedicata** effettuerà la turnazione c.d. “in quinta” con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire al personale turnista il riposo settimanale nella giornata di “martedì” e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale.

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

**Il personale addetto vigilanza della struttura** Il personale addetto alla **vigilanza della struttura** effettuerà, a rotazione e su base volontaria, la turnazione 07/19 e 19/07 a giorni alterni, in considerazione della peculiare attività svolta e anche perché tale ultima turnazione coincidendo, almeno in parte, con quella disimpegnata dal personale che effettua servizi di scorta e tutela ne consentirebbe una pronta intercambiabilità; ovvero potrà effettuare la turnazione c.d. “in quinta” con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire al personale turnista il riposo settimanale nella giornata di “martedì” e



# Questura di Roma

## Ufficio di Gabinetto

consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale.

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

### 10. COMMISSARIATI DI P.S. SEZIONALI E DISTACCATI

#### 10.1 ORDINE E SICUREZZA PUBBLICA E ATTIVITA' DI PREVENZIONE - [SERVIZI INTERNI E VIGILANZA, POSTI DI POLIZIA, VIGILANZA OBIETTIVI SENSIBILI, UFFICIO EMERGENZA E PRONTO INTERVENTO]

Il personale preposto a tali settori svolgerà la turnazione c.d. "in quinta" con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di "martedì" e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale secondo il seguente schema :

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

Il Personale che presta servizio presso gli Uffici E.P.I. dei sottonotati Commissariati di P.S. svolgerà la turnazione continuativa h24 con la previsione aggiuntiva dei 13 minuti oltre quelli già previsti:

<b>SAN PAOLO</b>	<b>ESPOSIZIONE</b>	<b>TREVI CAMPO MARZIO</b>
<b>SAN LORENZO</b>	<b>TOR CARBONE</b>	<b>SALARIO PARIOLI</b>
<b>MONTEVERDE</b>	<b>VIMINALE</b>	<b>PRIMAVALLE</b>
<b>ROMANINA</b>	<b>SAN GIOVANNI</b>	<b>FIDENE SERPENTARA</b>
<b>PONTE MILVIO</b>	<b>PRATI</b>	<b>AURELIO</b>
<b>CASILINO NUOVO</b>	<b>PRENESTINO</b>	<b>SAN BASILIO</b>
<b>FIUMICINO</b>	<b>LIDO DI ROMA</b>	<b>CIVITAVECCHIA</b>
<b>ALBANO LAZIALE</b>	<b>TIVOLI</b>	<b>FRASCATI</b>
<b>COLLEFERRO</b>	<b>ANZIO - NETTUNO</b>	

Il personale del Commissariato di P.S. "Trevi Campo Marzio" addetto al settore Affari Generali Sezione Informativa ed Investigazione



# Questura di Roma

## Ufficio di Gabinetto

svolgerà, su base volontaria, l'orario di servizio articolato su 6 turni settimanali sulla fascia oraria 08/20 con turni 08.00/14.00 e 14.00/20.00 a giorni alterni, in considerazione della delicatezza dell'attività svolta anche in occasione dei quotidiani servizi di O.P. che interessano il Commissariato in argomento.

**Il personale addetto al controllo del territorio sull'autoradio denominata "TREVI 20", nonché il personale addetto alla vigilanza della Porta Carraia del Commissariato** svolgerà l'orario di servizio articolato sui turni 08.00/14 – 14.00/20.00 e 19.00/01.00 da lunedì a venerdì e 18/24 il sabato. Ciò consentirebbe di supportare l'intesa attività di O.P. e l'intensificazione dell'attività di prevenzione maggiormente nelle ore serali.

Nella giornata di domenica e nei giorni festivi, il servizio verrà assicurato sulla fascia oraria 08.00/20.00 con turni 08.00/14.00 e 14.00/20.00 a rotazione fra tutto il personale, con il rispetto dei dovuti riposi.

**Il personale del Commissariato di P.S. "PRATI"** potrà essere impiegato, a rotazione e su base volontaria, per più di due domeniche al mese, in considerazione della delicatezza dell'attività svolta in occasione dei servizi di O.P. che interessano il Commissariato in argomento durante lo svolgimento delle manifestazioni sportive.

**Il personale del Commissariato di P.S. "Università"** impiegato nei servizi di vigilanza interna h24, potrà svolgere su base volontaria la turnazione in 5 turni settimanali (14/22 – 7/14 – 22/07), secondo l'articolazione prevista dal prospetto allegato, con l'incremento di 13 minuti per ciascun quadrante.

## 11. SERVIZI DI ORDINE PUBBLICO

Per i servizi di Ordine e Sicurezza Pubblica "prevedibili e programmabili" predisposti con ordinanza di servizio emanata a norma dell'art. 37 D.P.R. 28.10.1785 n. 782, si applica il disposto dell'art. 7 comma 5 A.N.Q, ovvero si applicano i turni previsti agli artt. 8 e 9 (art. 8: 7/13 – 13/19 – 19/24 -00/07) (art. 9: 8/14 – 14/20) con la possibilità, nel caso sia necessario assicurare particolari situazioni di servizio, di anticipare o posticipare di un' ora l'inizio dei predetti turni.

Inoltre per i turni 08/14 – 14/20 ovvero 13/19 – 19/24, l'anticipo o il posticipo, in caso di necessità, potrà essere di due ore.

## 12. SERVIZI CONTINUATIVI SVOLTI PRESSO: LE DIVISIONI, I COMMISSARIATI DI P.S. SEZIONALI E DISTACCATI

E' confermata per i servizi continuativi articolati su sei turni settimanali c.d. turnazione "in quinta" svolta dal personale in servizio presso le Divisioni e i Commissariati di P.S. Sezionali e Distaccati, l'integrazione dei 13 minuti aggiuntivi di servizio per ogni quadrante, oltre quelli già previsti.. Tale variazione consentirà di tramutare il "martedì", in Riposo Settimanale.



# Questura di Roma

## Ufficio di Gabinetto

Analogamente per i servizi continuativi articolati su cinque turni settimanali è confermata la deroga dei **13 minuti**.

Le presenti deroghe verranno applicate per un periodo di 6 mesi a decorrere da LUNEDI' 25 novembre p.v. Le deroghe non espressamente richiamate nel presente esito sono da considerarsi decadute.

Per quanto non specificamente disposto nel presente esito si richiama il contenuto delle articolazioni orarie (non in deroga) previste nell'esito dell'esame congiunto dell'informazione preventiva in materia di orario di lavoro del 2 dicembre 2010 e del 7 marzo 2013.

IL QUESTORE  
(Della Rocca)



# Questura di Roma

Ufficio di Gabinetto

ALLEGATO

PROSPETTO

SCHEMA DEI SERVIZI CON INCREMENTO DEI 13 MINUTI

1	Lunedì	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08	R	R
	Martedì	R	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08	07.55/14.08
	Mercoledì	R	R	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08
	Giovedì	13.55/22.08	R	R	21.55/07.08	06.55/14.08
	Venerdì	06.55/14.08	13.55/22.08	R	R	21.55/07.08
	Sabato	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08	R	R
	Domenica	R	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08	R
2	Lunedì	R	R	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08
	Martedì	13.55/22.08	07.55/14.08	R	21.55/07.08	06.55/14.08
	Mercoledì	06.55/14.08	13.55/22.08	R	R	21.55/07.08
	Giovedì	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08	R	R
	Venerdì	R	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08	R
	Sabato	R	R	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08
	Domenica	13.55/22.08	R	R	21.55/07.08	06.55/14.08
3	Lunedì	06.55/14.08	13.55/22.08	R	R	21.55/07.08
	Martedì	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08	07.55/14.08	R
	Mercoledì	R	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08	R
	Giovedì	R	R	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08
	Venerdì	13.55/22.08	R	R	21.55/07.08	06.55/14.08
	Sabato	06.55/14.08	13.55/22.08	R	R	21.55/07.08
	Domenica	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08	R	R
4	Lunedì	R	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08	R
	Martedì	07.55/14.08	R	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08
	Mercoledì	13.55/22.08	R	R	21.55/07.08	06.55/14.08
	Giovedì	06.55/14.08	13.55/22.08	R	R	21.55/07.08
	Venerdì	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08	R	R
	Sabato	R	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08	R
	Domenica	R	R	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08
5	Lunedì	13.55/22.08	R	R	21.55/07.08	06.55/14.08
	Martedì	06.55/14.08	13.55/22.08	07.55/14.08	R	21.55/07.08
	Mercoledì	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08	R	R
	Giovedì	R	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08	R
	Venerdì	R	R	21.55/07.08	06.55/14.08	13.55/22.08
	Sabato	13.55/22.08	R	R	21.55/07.08	06.55/14.08
	Domenica	06.55/14.08	13.55/22.08	R	R	21.55/07.08